

REGULAMENT

privind
SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE
la
UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
(pentru studii de licență și master în sistemul Bologna)

FUNDAMENT JURIDIC

Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare
HG. Nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență
Ordinul M.Ed.C. nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență
Hotărârea nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat
Ordinul M Ed.C nr. 3617/ 6.03 2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)
OUG 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la buget
Ordinul M.Ed C. nr. 4343/17 iunie 2005 privind aprobarea programului de studii în vederea obținerii certificatului de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic

Art.1.

Universitatea de Vest din Timișoara aplică în evaluarea activității tuturor studenților (licență și master) SISTEMUL EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) în vederea facilitării mobilității acestora.

Art. 2.

- (1) Creditele sunt numere (întregi sau 0,5) cuprinse între 1 și 30, asociate disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ.
- (2) Creditele reflectă *cantitatea de muncă* investită de student pentru însușirea unei discipline, sub toate aspectele: curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, studiu individual etc. și sunt valabile maxim 7 ani în caz de întreruperea studiilor.
- (3) Evaluarea cunoștințelor studentului prin note reflectă *calitatea* însușirii cunoștințelor.

Art. 3.

- (1) Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ se obțin de student în urma obținerii notei minime 5 sau a calificativului admis la evaluarea cunoștințelor.

(2) Creditele la o disciplină nu se pot obține în etape.

Art. 4.

(1) Planurile de învățământ sunt întocmite pe semestre de 14 săptămâni și conțin discipline fundamentale de specialitate și complementare.

- **disciplinele fundamentale sunt obligatorii;**
- **disciplinele de specialitate pot fi obligatorii, opționale sau facultative;**
- **disciplinele complementare pot fi obligatorii, opționale sau facultative.**

(2) Aceste caracteristici ale disciplinelor sunt menționate explicit în planul de învățământ.

(3) Durata standard de studiu a unei discipline este de un semestru.

Art. 5.

(1) Prin *disciplinele fundamentale, de specialitate și complementare obligatorii* se asigură formarea competențelor de bază specifice domeniului și specializării.

(2) Prin *disciplinele de specialitate și complementare opționale* se asigură formarea unor competențe particulare în domeniul de specializare.

(3) *Disciplinele opționale* au o pondere de cel puțin 15% în numărul total al disciplinelor din planul de învățământ, procentul lor crescând gradat, până la maxim 70% în ultimul semestru.

(4) *Disciplinele facultative* sunt discipline de specialitate sau complementare.

(5) *Disciplinele* din pachetul de pregătire pedagogică sunt facultative și se creditează distinct.

Art. 6.

(1) *Formele de evaluare a calității însușirii cunoștințelor* sunt: *examenul, colocviul și verificarea pe parcurs*. Ele sunt specificate explicit în planul de învățământ pentru fiecare disciplină.

(2) *La cel puțin jumătate* din disciplinele prevăzute în planul de învățământ pe un semestru, forma de verificare este *examenul*. Examenele se susțin în sesiunile planificate și numărul de examene dintr-o sesiune nu este mai mare de 5.

(3) Colocviile se susțin în ultimele 10 zile ale semestrului.

(4) Metodologia de evaluare numită verificare pe parcurs se comunică la începutul semestrului.

- (5) Toate examenele se susțin numai în cele patru sesiuni de examene planificate într-un an universitar.
- (6) Examenele nepromovate din anul universitar precedent se susțin în regim cu taxă.

Art. 7.

- (1) În cursul unui an universitar studenții se pot prezenta la examen fără taxă *de cel mult trei ori la fiecare disciplină*, dar numai o singură dată într-o sesiune.
- (2) Neprezentarea la examen la o disciplină programată în sesiune conduce la consumarea uneia dintre cele trei posibilități oferite prin acest regulament.
- (3) La a doua și a treia prezentare studenții pot alege oricare din datele planificate.
- (4) La acele discipline pentru care forma de verificare prevăzută în planul de învățământ este colocviul sau verificarea pe parcurs pentru sesiunile de restanțe șeful de disciplină stabilește modul de examinare.

Art. 8.

- (1) Examenele pentru *mărirea notei* pot fi susținute în regim fără taxă numai în ultima sesiune din anul universitar în curs în care examenele au fost promovate.
- (2) Într-un an universitar un student care a realizat 60 de credite la disciplinele obligatorii și opționale poate susține *cel mult două examene* pentru mărirea notei la două discipline diferite.
- (3) La examenele pentru mărirea notei se va respecta principiul „*un examen promovat este definitiv promovat*”.
- (4) Notele obținute la măririle de note se iau în calcul la determinarea mediilor de burse și la reclassificări.

Art. 9.

- (1) Un student poate promova în anul următor de studii dacă a obținut la disciplinele obligatorii și opționale minimum 30 de credite pe anul în curs.
- (2) Un student se consideră integralist dacă a obținut minimum 60 de credite pe anul în curs la disciplinele obligatorii și opționale.
- (3) Un student se consideră absolvent dacă a obținut cel 30 de credite la disciplinele obligatorii și opționale pe fiecare semestru (6-8 semestre licență, 4 semestre master).

- (4) Un student nu poate fi obligat, prin prevederile planului de învățământ, la frecventarea a mai mult de 5-6 discipline pe semestru, în vederea acumulării celor 30 de credite pe fiecare semestru necesare pentru a deveni absolvent.
- (5) Excepție de la alin (4) fac specializările cu profilul litere (dublă specializare), profilul științe politice, profilul psihologie și cu profilul vocațional artistic unde numărul maxim de discipline pe un semestru este maxim 9 respectiv 10.
- (6) Disciplinele din planurile de învățământ sunt codificate printr-un sistem unic la nivelul Universității.

Art. 10.

- (1) Studenții care nu obțin numărul de credite necesare promovării în anul universitar următor pot fi înmatriculați pe locuri cu taxă în același an și se supun cerințelor planului de învățământ al promoției respective. Un examen promovat în anul universitar anterior este recunoscut ca promovat, chiar dacă se modifică numărul de credite alocat pentru disciplina respectivă.
- (2) Cererile de înmatriculare se depun la secretariatul facultății *în termen de 10 zile* de la începerea anului universitar și se *aprobă de rector* după avizul favorabil al decanului facultății.
- (3) Studentul care nu poate fi promovat în anul următor și nu cere înmatricularea cu taxă este exmatriculat, cu posibilitatea reînmatriculării pe locuri cu taxă.

Art. 11.

- (1) La ciclul licență (master) un student poate studia în regim fără taxă doar pe o perioadă de cel mult șase - opt semestre (patru semestre).
- (2) La finele fiecărui an universitar, pentru fiecare domeniu și specializare se face *reclasificarea* pe locuri finanțate de la buget și respectiv pe locuri cu taxă a studenților care pot promova în anul următor.
- (3) La reclasificare *se iau în seamă notele obținute la măririle de notă.*

Nota Nc după care se face reclasificarea se calculează după următorul algoritm:

- i) pentru fiecare disciplină obligatorie și opțională se calculează *produsul* dintre *nota* obținută și *numărul de credite* alocat disciplinei (dacă o disciplină *nu este promovată* se consideră *nota 4*);

ii) Se face *suma* dintre aceste produse și rezultatul se împarte la 60, obținându-se nota de reclasificare Nc;

iii) *Clasamentul de reclasificare* se face în ordinea descrescândă a notelor de reclasificare Nc. În caz de egalitate departajarea se face pe baza numărului total de credite obținute (inclusiv la disciplinele facultative).

Art. 12.

(1) În cadrul unui ciclu de studii se pot contracta credite în avans.

i) Eventualele credite obținute în avans nu sunt luate în calcul la contabilizarea de credite necesare pentru promovarea anului de studiu și nici în calculul privind stabilirea bursei;

ii) Creditele luate în avans se iau în considerare numai pe semestrul/anul căruia îi aparține disciplina contractată în avans;

iii) Se pot contracta credite în avans maxim la trei discipline;

iiii) Nu se pot contracta credite în avans la disciplinele la care accesul este condiționat, prin planul de învățământ, de obținerea creditelor la discipline care nu au fost studiate și promovate.

(2) Dacă după șase - opt semestre de studii de licență (patru semestre de studii de master) un student nu a obținut creditele stabilite prin planul de învățământ (nu poate fi considerat absolvent conf. art. 10, alin. 3), studentul poate solicita prelungirea duratei de studiu în regim cu taxă.

Art. 13.

(1) La cererea studentului înscris la studii de licență (master), Decanul facultății poate aproba *întreruperea studiilor* pe o perioadă de maxim trei semestre (două) pe toată durata de șase – opt semestre (patru semestre).

(2) Cererea de întrerupere se depune la secretariatul facultății înainte de începerea semestrului.

(3) După întrerupere, studentul trebuie să se încadreze în cerințele planului de învățământ al promoției cu care continuă studiile.

Art. 14.

(1) La cererea studentului, creditele obținute la o disciplină pot fi *echivalate* cu cele de la o altă disciplină cu tematică echivalentă, conform unei proceduri scrise.

(2) Creditele obținute de studenți în programele internaționale sunt echivalate conform unei proceduri scrise în limita compatibilităților planurilor de învățământ ale instituțiilor implicate.

Art. 15.

- (1) Pentru susținerea lucrării de licență se atribuie un număr de cel mult 30 de credite.
- (2) Pentru susținerea lucrării de disertație master se atribuie cel mult 30 de credite.

Art. 16.

- (1) La nivelul Universității implementarea sistemului de credite transferabile intră în atribuțiile prorectorului responsabil cu organizarea și coordonarea procesului de învățământ.
- (2) La fiecare facultate pentru implementarea și aplicarea sistemului de credite este responsabil, un membru al Biroului Executiv al Consiliului Facultății, care *coordonează activitățile de consiliere și echivalare*.
- (3) Pentru implementarea și aplicarea sistemului de credite la nivelul fiecărui domeniu și specializare este responsabil un *director de studii* care asigură consilierea studenților și echivalările de studii în conformitate cu prezentul regulament.

Art. 17.

Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul Universității de Vest din Timișoara. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament orice dispoziții contrare se abrogă.

Prezentul Regulament a fost aprobat de către Senatul Universității de Vest din Timișoara, în ședința din data de 19.06.2008 și modificat în ședința Senatului din data de 30.10.2008. Prezentul Regulament este anexă la Carta U.V.T..